

IBM Incentive Compensation Management on Cloud – Rapid Deploy Services

Dopo l'accettazione dell'ordine del Cliente, questa Descrizione del servizio si applicherà ai Servizi di accelerazione per supportare il Servizio Cloud del Cliente. I documenti d'ordine applicabili riportano prezzi e dettagli aggiuntivi sull'ordine del cliente.

1. Servizio di accelerazione

IBM eroga i seguenti servizi Incentive Compensation Management on Cloud (ICM) Rapid Deploy (RD). L'articolo 1.1.1 è un componente obbligatorio del presente servizio. Gli articoli da 1.1.2 a 1.1.4 rappresentano delle aggiunte opzionali. Tali servizi assistono il Cliente nella distribuzione del servizio IBM Incentive Compensation Management on Cloud.

Gli output di tali servizi comprendono quanto segue:

Piano di Progetto	Dettagli sulle attività, le dipendenze e la data di distribuzione del progetto.
Report sullo stato del progetto	Report settimanale utilizzato come guida per le riunioni sullo stato
Agenda dei colloqui sui requisiti	Fornisce tempistiche e comunica le varie riunioni, i partecipanti richiesti e gli orari specifici delle riunioni durante le sessioni di convalida pianificate.
Documento di Analisi delle Variazioni	Creato seguendo le sessioni di convalida dei requisiti per documentare eventuali variazioni.
Riepilogo funzionale di ICM Rapid Deployment	Fornisce un riepilogo delle funzionalità offerte da ICM Rapid Deployment.
Documento dei requisiti	Documenta i requisiti funzionali e tecnici per guidare le attività di configurazione.
Documento sulle Specifiche per i Feed dei dati	Descrive i feed dei dati. Guida la creazione dei feed dei dati e dell'area di staging temporanea dei dati, se necessario.
Documento di Verifica del modello del gruppo di soluzioni	Fornisce un'analisi della build per identificare potenziali problemi per il team di progetto IBM ed il Cliente. Questo documento può essere fornito più di una volta nella fase di build.
Documento della Soluzione	Documento di progettazione finale che include le funzionalità progettate e configurate specificamente per il Cliente.
Checklist per la Transizione al Supporto	Documenta il materiale richiesto dal Cliente affinché l'organizzazione di supporto IBM possa fornire supporto al Cliente dopo il completamento del progetto.

Le seguenti attività vengono eseguite come parte dei servizi Rapid Deploy, specificati nei seguenti articoli da 1.1.1 a 1.1.3:

Attività 1 – Riunione di Kickoff e Project Management

IBM terrà una riunione di kickoff, solitamente di 3 giorni, in una data reciprocamente concordata all'inizio del Servizio.

- Tenere il Kickoff del Progetto;
- Controllare i Materiali da Consegnare e le Responsabilità Contrattuali con il Project Manager del Cliente;
- Istituire l'ambiente e la documentazione del Progetto e gli standard procedurali; e
- Fornire il Project Management e la Governance complessivi.

Attività 2 – Servizi di configurazione ICM

In base alle priorità e secondo quanto definito nell'Attività 1 ed in base al tempo disponibile, IBM condurrà e terrà una sessione di lavoro congiunta per definire ed eseguire le seguenti attività:

- a. Progettazione e Pianificazione
 - Conduzione di una fase di pianificazione con l'analisi dei requisiti e dei documenti del Cliente.
- b. Configurazione
 - Completamento delle attività di configurazione necessarie in base all'ambito;
 - Configurazione del piano e dei processi di Compensazione;
 - Configurazione dei flussi di lavoro;
 - Fornitura dei moduli Web Entry e degli Elenchi dei Processi; e
 - Fornitura dei feed di dati in entrata ed in uscita.
- c. Test
 - Fornitura al Cliente del tool ICM Automated Testing per Rapid Deployment, per semplificare la convalida, tramite test di accettazione dell'utente (User Acceptance Testing - UAT), dei risultati di calcolo rispetto a quelli previsti;
 - Esecuzione del test dell'unità su ciascun componente o modulo;
 - Supporto al Cliente durante il Test di integrazione del sistema (System Integration Testing - SIT);
 - Supporto al Cliente durante il Test di accettazione dell'utente (UAT); e
 - Supporto al Cliente durante la creazione del Piano di Distribuzione.
- d. Distribuzione
 - Fornitura delle procedure necessarie per la migrazione da QA alla Produzione; e
 - Assistenza al Cliente per la migrazione del modello nell'Ambiente di produzione dopo il completamento dei test.

1.1 Servizi

Il Cliente può selezionare i seguenti servizi disponibili.

1.1.1 IBM Incentive Compensation Management – Servizio Rapid Deploy – Essentials

Attività 1 – Riunione di Kickoff e Project Management

IBM terrà una riunione di kickoff, solitamente di tre giorni, in una data reciprocamente concordata all'inizio del Servizio.

Attività 2 – Servizi di configurazione di Incentive Compensation Management

In base alle priorità e secondo quanto definito nell'Attività 1 ed in base al tempo disponibile, IBM condurrà e terrà una sessione di lavoro per eseguire le attività definite nell'Attività 2.

Questo servizio offre un massimo di 670 ore di risorse esperte IBM, tra cui un Architetto della soluzione, un Consulente Aziendale Senior, un Consulente Aziendale ed un Responsabile Esecutivo per l'erogazione dell'incarico di Rapid Deploy.

Nei servizi Essentials sono incluse le seguenti funzionalità predefinite:

Componenti di compensazione:	
Assegnazione dei Componenti del Piano	Assegnazione di un piano ad uno o più componenti. Ciò include anche la definizione del peso di ciascun componente all'interno del piano.
Gerarchia dei beneficiari	La gerarchia di compensazione che verrà utilizzata per il roll-up dei valori di credito (se applicabile) dai subordinati. La gerarchia di reporting che verrà utilizzata per definire la visibilità e la sicurezza per manager, amministratori, ecc. che possono o meno essere persone retribuite dal sistema ma che comunque richiedono l'accesso per visualizzare report di altri utenti.

Eleggibilità del beneficiario	Assegnazione di ciascun beneficiario ad un piano per un determinato periodo di tempo.
Accredito diretto transazionale	Assegnazione dei beneficiati ai dati in entrata della transazione.
Accredito di roll up transazionale	Assegnazione dei crediti per transazione ad un manager in base alla gerarchia di compensazione.
Aggregazione & Accumulo dei crediti	Aggrega ed accumula i crediti per la transazione per tutti i beneficiari in base al periodo, per tutti i componenti a livello mensile, trimestrale, trimestrale e annuale.
Assegnazione Quota con Accumulo	Ove applicabile, le quote possono essere inserite a livello mensile, trimestrale o annuale. La soluzione accumulerà automaticamente il valore proporzionale a livello mensile, trimestrale o annuale.
Andamento transazionale	L'andamento viene calcolato in base al beneficiario, al componente ed al piano considerando i crediti divisi per l'obiettivo. Sulla base di tabelle configurabili dall'utente, la soluzione può calcolare l'assegnazione mensile, trimestrale, trimestrale ed annuale.
Incentivo per raggiungimento dell'obiettivo	Gli incentivi per il raggiungimento dell'obiettivo o le commissioni al raggiungimento dell'obiettivo verranno assegnati dal beneficiario a ciascun componente in base al peso e saranno anche calcolati in modo proporzionale in base all'eleggibilità del beneficiario.
Commissione per livello transazionale	La commissione per livello transazionale viene calcolata innanzitutto determinando l'avanzamento del componente, che verrà quindi confrontato con una griglia di commissione per determinare il tasso da applicare per determinare il pagamento.
Pagamento Bonus basato sulla quota	Il Bonus basato sulla quota (o Bonus basato sull'obiettivo) è un premio economico fisso in dollari riconosciuto al beneficiario che raggiunge i propri obiettivi.
Pagamento Bonus basato sul credito	Il Bonus basato sul credito si basa sul credito (ricavo) di tutte le transazioni in un periodo, basato su percentuale o su un importo fisso.
Pagamenti manuali	La possibilità per l'amministratore di immettere un importo in dollari per un beneficiario ed un determinato periodo. Imnesso direttamente all'interno della tabella o tramite un modulo web entry.
Pagamento finale	L'aggregazione di tutti i componenti di compensazione all'interno del periodo di pagamento.
Reportistica:	
Riepilogo compensazione	Un report approfondito acquisito dal riepilogo della compensazione con i dettagli associati a ciascuno degli elementi di pagamento nel riepilogo.
Dettagli compensazione	Una sintesi per i beneficiari o i reparti, che mostra tutte le informazioni personali, di pagamento, di obiettivo e di avanzamento.
Riepilogo per i manager	Una panoramica riassuntiva di tutti i collaboratori di un manager, delle relative informazioni sui pagamenti, gli obiettivi e gli avanzamenti.
Flusso di lavoro, Web Entry, Amministrazione	
Pagamenti manuali	I Manager creeranno pagamenti manuali per i propri beneficiari diretti con motivazioni differenti. Tali pagamenti devono essere approvati dagli amministratori di primo livello prima di essere autorizzati al pagamento. I report ed i flussi di lavoro aggiungono un livello di approvazione manageriale al processo di pagamento manuale.
Richieste	I beneficiari possono effettuare richieste per qualsiasi informazione visualizzata nel portale web. Queste richieste saranno inviate ai manager ed agli amministratori per le risposte.
Processo di verifica dei pagamenti	Procedura di verifica e correzione del pagamento finale.
Fornitura file In entrata & In uscita	
Transaction	File in entrata contenente i dettagli della transazione quali beneficiario, posizione, prodotto, conto.
Payee	File in entrata contenente i dettagli sul beneficiario.
Payroll	File in uscita contenente le buste paga.

Il Cliente ha la responsabilità di quanto segue:

- Il Cliente fornirà l'accesso ai propri sistemi e risorse affinché IBM possa erogare le attività richieste dal Cliente.
- Il Cliente renderà disponibile personale idoneo per assistere IBM nell'esercizio delle proprie responsabilità.
- Il Cliente fornisce una persona che sarà il punto di riferimento per le comunicazioni IBM relative al Servizio e che avrà l'autorizzazione ad agire per conto del Cliente in tutte le questioni riguardanti il Servizio.
- Il Cliente dovrà garantire la disponibilità del proprio personale nel fornire tale assistenza quando ragionevolmente richiesto da IBM per effettuare il Servizio. Il Cliente garantirà che il personale abbia le competenze e l'esperienza appropriate. Se il personale del Cliente non esegue le attività come richiesto, il Cliente renderà disponibile personale idoneo supplementare o alternativo.

1.1.2 IBM Incentive Compensation Management – Servizio Rapid Deploy – Standard

Attività 1 – Riunione di Kickoff e Project Management

IBM terrà una riunione di kickoff, solitamente di 3 giorni, in una data reciprocamente concordata all'inizio del Servizio.

Attività 2 – Servizi di configurazione di Incentive Compensation Management

In base alle priorità e secondo quanto definito nell'Attività 1 ed in base al tempo disponibile, IBM condurrà e terrà una sessione di lavoro per eseguire le attività definite nell'Attività 2.

Questo servizio offre un massimo di 830 ore di risorse esperte IBM, tra cui un Architetto della soluzione, un Consulente Aziendale Senior, un Consulente Aziendale ed un Responsabile Esecutivo per l'erogazione dell'incarico di Rapid Deploy.

Oltre alle funzionalità fornite nell'edizione Essentials, le funzionalità implementate in questa offerta di servizi Standard includono:

Componenti di compensazione	
Accredito suddiviso transazionale	Una volta assegnato un credito di transazione, il valore di tale transazione può essere suddiviso tra più beneficiari in base a due metodi: a) Suddivisione individuale della transazione b) Suddivisione di gruppo della transazione.
Reportistica	
Valutazione Stack	Un report che classifica i singoli in base a criteri prestazionali specifici.
Flusso di lavoro, Web Entry, Amministrazione	
Approvazione pagamento	Alla fine del mese, tutti i valori calcolati delle commissioni, i bonus, i pagamenti manuali, gli adeguamenti, i prelievi e le garanzie minime verranno sommati e forniranno il pagamento per il periodo corrente. Prima di essere mandato in pagamento, questo importo viene esaminato ed approvato dagli amministratori.
Pagamento fuori ciclo ad-hoc	Procedura da seguire quando viene richiesto un pagamento fuori ciclo.

1.1.3 IBM Incentive Compensation Management – Servizio Rapid Deploy – Advanced

Attività 1 – Riunione di Kickoff e Project Management

IBM terrà una riunione di kickoff, solitamente di tre giorni, in una data reciprocamente concordata all'inizio del Servizio.

Attività 2 – Servizi di configurazione di Incentive Compensation Management

In base alle priorità e secondo quanto definito nell'Attività 1 ed in base al tempo disponibile, IBM condurrà e terrà una sessione di lavoro per eseguire le attività definite nell'Attività 2.

Questo servizio offre un massimo di 1.025 ore di risorse esperte IBM, tra cui un Architetto della soluzione, un Consulente Aziendale Senior, un Consulente Aziendale ed un Responsabile Esecutivo per l'erogazione dell'incarico di Rapid Deploy.

Oltre alle funzionalità fornite nell'edizione Standard, le funzionalità implementate in questa offerta di servizi Advanced includono:

Componenti di compensazione	
Adeguamenti per il periodo precedente	In una situazione in cui un pagamento per un dato periodo è già stato effettuato, ma in cui è necessaria una successiva correzione che influisce su tale pagamento, all'interno di una finestra di regolazione viene calcolato un adeguamento per il periodo precedente. Ad esempio modifiche delle tariffe retroattive.
Prelievo / Garanzie minime	Sono disponibili due tipi di prelievi: <ul style="list-style-type: none"> • Non-Recuperabile (Garanzia minima) – importo minimo corrisposto ad un beneficiario indipendentemente dal rendimento effettivo in cui il saldo non viene riportato nei periodi successivi. • Prelievo Recuperabile – Importo minimo corrisposto ad un beneficiario entro un periodo in cui la prestazione effettiva è inferiore all'importo del prelievo. La differenza (ricarica) tra la prestazione effettiva ed il prelievo sarà riportata ai periodi futuri e verrà ridotta fino a quando l'importo non verrà ripagato.
Saldo negativo	Se un beneficiario ha un pagamento negativo, nel libro paga verrà inserito un pagamento di zero dollari, si effettuerà la traccia del saldo negativo ed i pagamenti verranno prelevati e detratti da tale saldo negativo. Un saldo negativo potrebbe derivare da un adeguamento di un periodo precedente, dal recupero di un anticipo e così via.
Reportistica	
Dettagli Pagamento	Il report Dettagli Pagamento è un report di approfondimento estratto dal Riepilogo per i manager per visualizzare i dettagli di pagamento a livello di team.
Amministrazione	
Processo di On-Boarding del Beneficiario	Procedura che descrive tutte le tabelle da compilare quando si aggiunge un nuovo beneficiario al modello.

1.1.4 IBM Incentive Compensation Management Rapid Deploy – Technical Support Advisor

IBM assegnerà al Cliente una risorsa che collaborerà con il team del Cliente in qualità di Technical Support Advisor e per coordinare con IBM il supporto del Cliente successivo alla distribuzione di IBM Incentive Compensation Management on Cloud (ICM), quando questa avviene utilizzando i servizi ICM Rapid Deploy ("Software Distribuito").

IBM provvederà a:

- a. pianificare e condurre una call introduttiva per consentire al TSA di stabilire i primi contatti con il team e l'ambiente del Cliente;
- b. partecipare alle call e alle riunioni con il Cliente per fornire al Cliente il proprio apporto sull'uso del Software Distribuito.
- c. sarà disponibile per il Cliente per l'assistenza qui descritta per un massimo di 35 ore al mese;
- d. sarà disponibile durante le ore lavorative locali, come definito nel manuale di supporto all'indirizzo <http://www.ibm.com/support/guide>;
- e. assisterà il Cliente per prevenire i problemi in modo proattivo, tramite:
 - (1) la fornitura al Cliente a cadenza bisettimanale dell'elenco degli APAR (Authorized Program Analysis Report) chiusi in tale periodo;
 - (2) collaborare con il Cliente per pianificare il supporto delle eccezioni, reciprocamente concordate tra IBM e il Cliente, da richiedere durante i periodi più problematici per l'azienda;
 - (3) la semplificazione della comunicazione tra il team del Cliente e le altre risorse tecniche presso le sedi IBM, e fornendo al Cliente gli opportuni documenti tecnici di IBM;
 - (4) consigli al Cliente sui correttivi principali oppure sui workaround che potrebbero essere applicati all'ambiente del Cliente;
 - (5) la fornitura di assistenza per la gestione del Software Distribuito;

- (6) il suggerimento delle procedure consolidate e degli asset in materia di architettura, prestazioni ed ottimizzazione; e
 - (7) la cura e la condivisione del materiale didattico ed abilitativo; e
- f. l'assistenza al Cliente per la risoluzione dei problemi incontrati il Software Distribuito tramite:
- (1) il monitoraggio degli scenari aperti dal Cliente;
 - (2) opportuni processi di escalation quando richiesto e necessario per aiutare a favorire la risoluzione dei problemi;
 - (3) la fornitura al Cliente dello stato degli scenari prioritari concordati tra le parti; e
 - (4) assistenza per le richieste amministrative e dell'utente finale relative al software distribuito.

Se richiesto da IBM, il Cliente fornirà ad IBM accesso remoto ai sistemi supportati in base al presente accordo tramite secure private network tunneling o tecnologia equivalente, compreso accesso alle reti e ai sistemi necessari ad usi diagnostici al solo scopo di eseguire i Servizi descritti nel presente accordo. Tale accesso verrà utilizzato esclusivamente al fine di permettere a IBM di aiutare il Cliente a raccogliere le informazioni di diagnostica necessarie per individuare e risolvere la causa di un problema.

2. Specifiche Tecniche per la Protezione e il Trattamento dei Dati (Data Processing and Protection Data Sheets)

Non è presente alcuna Scheda Tecnica applicabile per questa Descrizione del Servizio.

Trattamento dei Dati Personali

- a. Questo Servizio non è destinato al trattamento dei Dati personali soggetti; i) alla normativa GDPR (General Data Protection Regulation) (Normativa (EU) 2016/679); oppure ii) ad altre leggi sulla protezione dei dati identificate nella pagina <http://ibm.com/dpa/dpl>. Il Cliente è tenuto ad assicurare, sotto la propria responsabilità, che nel Contenuto non verrà fornito alcun dato personale possa essere soggetto: i) alla normativa GDPR (General Data Protection Regulation) (Normativa (EU) 2016/679); oppure ii) ad altre leggi sulla protezione dei dati identificate nella pagina <http://ibm.com/dpa/dpl>.
- b. In caso di modifica, il Cliente informerà IBM per iscritto e si applicheranno il Supplemento per il Trattamento dei Dati Personali di IBM (DPA) alla pagina <http://ibm.com/dpa> ed un'Appendice concordata al DPA, che verrà incorporata nell'Accordo e prevarrà sui termini in conflitto presenti nell'Accordo.

3. Livelli di Servizio e Supporto Tecnico

Non è disponibile alcuno SLA (Service Level Agreement) o Supporto Tecnico per questa Descrizione dei Servizi.

4. Informazioni sulle Titolarità e sulla Fatturazione

4.1 Calcolo dei Corrispettivi

Il Servizio di Accelerazione è disponibile in base al calcolo dei corrispettivi specificato nel Documento d'Ordine:

- Per Istanza si intende ogni accesso ad una configurazione specifica dei Servizi Cloud.
- Per Impegno si intende un servizio professionale o di formazione correlato ai Servizi Cloud.

5. Ulteriori condizioni

Agli Accordi per i Servizi Cloud (o agli accordi equivalenti per il cloud di base), stipulati prima del 1 gennaio 2019, si applicano le condizioni riportate alla pagina web <https://www.ibm.com/acs>.

5.1 Materiali

I materiali creati da IBM durante l'esecuzione di queste offerte e consegnati al Cliente (esclusi i materiali preesistenti su cui tali materiali possono essere basati) sono opere create su commissione, nella misura consentita dalla legge in vigore e sono di proprietà del Cliente. Il Cliente fornisce ad IBM una licenza irrevocabile, perpetua, non esclusiva, valida in tutto il mondo e senza alcun obbligo di pagamento che

consente di utilizzare, eseguire, riprodurre, visualizzare, sublicenziare, distribuire e realizzare opere derivate basate su tali materiali.

Accettato da:

Firma e timbro del Cliente

Data:

Ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile italiano, il Cliente approva espressamente i seguenti articoli del presente documento: "Specifiche Tecniche per la Protezione e il Trattamento dei Dati (Data Processing and Protection Data Sheets)", "Materiali".

Accettato da:

Firma e timbro del Cliente

Data: