

IBM Kenexa Assessments

1. Cloud Service

IBM Kenexa Skills Assessments je knihovna s více než 1 200 různými testy, které jsou určeny k tomu, aby zaměstnavatelům a náborovým pracovníkům pomohly ohodnotit dovednosti, znalosti, schopnosti, chování anebo vhodnost kandidátů. Knihovna IBM Kenexa Assessments je plně automatická, nepřetržitě dostupná online, s automatickým stanovením skóre a automatickým vytvářením sestav. Uživatelé určení Zákazníkem budou mít přístup k podrobným výsledkům hodnocení.

Zákazník vyjadřuje souhlas s tím, že výsledek Hodnocení bude pouze jedním z několika faktorů, které Zákazník vezme v úvahu při svém rozhodování o pracovním poměru.

1.1 Nabídky

Zákazník si může vybrat z následujících dostupných nabídek.

1.1.1 IBM Kenexa Skills Assessment on Cloud

a. IBM Kenexa Skills Assessments on Cloud Pre-Paid

Automatické hodnocení dovedností, které zahrnuje správu a vygenerované sestavy. Je k dispozici ve formě předplacených balíčků v objemu, který byl předem stanoven, pro užívání během tříletého Období registrace uvedeného v Transakčním dokumentu. Zákazníkovi budou účtovány veškeré navíc poskytnuté testy v sazbě dle ustanovení v Transakčním dokumentu.

b. IBM Kenexa Skills Assessments on Cloud Enterprise

Automatické hodnocení dovedností, které zahrnuje správu a vygenerované sestavy. Umožňuje užívání v rámci Podniku Zákazníka během Období registrace uvedeného v Transakčním dokumentu. Zákazník má oprávnění ke stanovenému počtu hodnocení dle ustanovení v Transakčním dokumentu. Zákazníkovi budou účtovány veškeré navíc poskytnuté testy v sazbě dle ustanovení v Transakčním dokumentu.

c. IBM Kenexa Skills Assessments on Cloud Staffing Industry

Automatické hodnocení dovedností, které zahrnuje správu a vygenerované sestavy. Fakturace probíhá podle pracovišť (účtováno bude pouze zaregistrovaným místům) a umožňuje neomezený počet hodnocení pro jednotlivá místa pod podmínkou, že jsou využívána personálem v oblasti nábory za účelem umístění kandidátů na pracovní pozice u třetích osob. Organizace působí v oblasti nábory personálu, pokud její primární nabídka představuje dočasné nebo dočasné až trvalé umístění personálu do organizací třetích osob i do státem financovaných organizací, které pomáhají jednotlivcům v opakovaném vstupu na trh pracovních sil. Tyto státem financované organizace zahrnují kanceláře workforce development offices, one-stops a goodwill offices.

1.1.2 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles

a. IBM Kenexa Assessments to include Skills, Behavioral Hourly, and Behavioral Professional on Cloud

Automatizovaná hodnocení včetně administrace a generovaných sestav.

b. IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud

Automatizovaná behaviorální hodnocení vhodná pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy. Zahrnuje administraci a generování sestav.

c. IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud Staffing Industry

Automatizovaná behaviorální hodnocení vhodná pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy. Zahrnuje administraci a generování sestav. Fakturace probíhá podle pracovišť (účtováno bude pouze zaregistrovaným místům) a umožňuje neomezený počet hodnocení pro jednotlivá místa pod podmínkou, že jsou využívána personálem v oblasti nábory za účelem umístění kandidátů na pracovní pozice u třetích osob.

- d. IBM Kenexa Assessments Unlimited Use for Organizations with Up to Two Million Employees
- e. IBM Kenexa Assessments Unlimited Use for Organizations with Up to Two-Hundred Thousand Employees
- f. IBM Commercial Cyber Aptitude Test
Automatizované hodnocení Selector. Zahrnuje administraci a generování sestav.
- g. IBM Defense Cyber Aptitude Test for Government in the UK, US, Canada, Australia, and New Zealand
Automatizované hodnocení Selector. Zahrnuje administraci a generování sestav.
- h. IBM Defense Cyber Aptitude Test Core for Government
Automatizované hodnocení Selector. Zahrnuje administraci a generování sestav.

1.1.3 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Professional and Managerial Roles

- a. IBM Kenexa Behavioral Assessments for Professional and Managerial Roles on Cloud
Automatizovaná behaviorální hodnocení vhodná pro odborné pracovní pozice, včetně nezávislých spolupracovníků a rovněž vedoucích pracovníků na nižších až vyšších úrovních řízení. Zahrnuje administraci a generování sestav.
- b. IBM Kenexa Behavioral Assessments for Professional and Managerial Roles on Cloud Staffing Industry
Automatizovaná behaviorální hodnocení vhodná pro odborné pracovní pozice, včetně nezávislých spolupracovníků a rovněž vedoucích pracovníků na nižších až vyšších úrovních řízení. Zahrnuje administraci a generování sestav. Fakturace probíhá podle pracovišť (účtováno bude pouze zaregistrovaným místům) a umožňuje neomezený počet hodnocení pro jednotlivá místa pod podmínkou, že jsou využívána personálem v oblasti nábory za účelem umístění kandidátů na pracovní pozice u třetích osob.

1.1.4 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Executive Roles on Cloud

Automatizovaná behaviorální hodnocení vhodná pro odborné pozice, obecně pro střední management, prostřednictvím C-suite. Zahrnuje administraci a generování reportu(ů). Účtuje se v závislosti na využití.

1.2 Volitelné služby

1.2.1 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud Custom Cultural Match

Hodnocení Custom Cultural Match Behavioral Assessment vhodné pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy. Hodnocení Custom Assessment jsou určena k užívání pouze ve státu (státech) zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou rozepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

- a. Fáze I – Plánování projektu
IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.
Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.
- b. Fáze II - Implementace a testování
IBM přezkoumá dokumentaci týkající se hodnot organizace, kterou jí poskytl Zákazník; uskuteční až patnáct (15) zhruba třicetiminutových telefonátů zainteresovaných osob s vedoucími pracovníky Zákazníka; vypracuje zkušební hodnocení firemní kultury vycházející z informací získaných během studia dokumentace a rozhovorů se zainteresovanými osobami; bude administrovat hodnocení

kultury pro až 100 zaměstnanců Zákazníka; provede analýzu dat a určí definitivní váhu položek, které mají být zahrnuty do hodnocení, a dále určí prahové hodnoty výsledků hodnocení; předá Zákazníkovi analytickou sestavu a doporučí, jak užívat hodnocení; otestuje hodnocení ve zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů; přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá dokumentaci týkající se hodnot jeho organizace; zrealizuje pohovory a zkušební hodnocení; předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru; provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

c. Fáze III – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date) a zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.2 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud Custom Job Fit

Hodnocení Custom Job Fit Assessment vhodné pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy. Hodnocení Custom Assessment jsou určena k užívání pouze ve státu (státech) zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím uživatelského rozhraní na webu. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou rozepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

a. Fáze I – Plánování projektu

IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

b. Fáze II – Průzkum

IBM uskuteční až patnáct (15) zhruba třicetiminutových telefonátů s vedoucími pracovníky Zákazníka; poskytne dotazník job fit, který vyplní zainteresované osoby a 25 expertů na danou oblast (Subject Matter Experts - SME), kteří jsou podrobně obeznámeni s pracovní pozicí/rolí; zanalyzuje odpovědi uvedené v dotazníku job fit a určí definitivní verzi Hodnocení; odešle Hodnocení do administrativního systému a předloží souhrnnou zprávu o průběhu průzkumu.

Zákazník předá seznam svých vedoucích pracovníků a expertů na danou oblast; dokončí pohovory a vyplnění dotazníku job fit.

c. Fáze III – Návrh

IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/rolí poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.

d. Fáze IV - Implementace a testování

IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů; přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

e. Fáze V – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date), zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.3 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud Transportability Study

Studie přenosnosti určitého hodnocení vhodného pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy. Hodnocení jsou určena k užívání pouze ve státu (státech) zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou rozepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

a. Fáze I – Plánování projektu

IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

b. Fáze II – Průzkum

IBM poskytne dotazník job analysis, který vyplní 25 expertů na danou oblast (SME), kteří jsou podrobně obeznámeni s pracovní pozicí/rolí; analyzuje odpovědi uvedené v dotazníku job analysis s cílem určit, zda jsou pracovní pozice/role Zákazníka dostatečně podobné pozicím/rolím, které byly původně přezkoumávány při validaci Hodnocení. Pomocí této analýzy se stanoví, zda je validita přenosná na pracovní pozice Zákazníka; předloží souhrnnou zprávu obsahující informace o průběhu průzkumu a doporučení, jak užívat Hodnocení.

Zákazník poskytne seznam svých expertů na danou oblast (SME) a vyplní dotazník job analysis.

c. Fáze III – Návrh

IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/rolí poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.

d. Fáze IV - Implementace a testování

IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů; přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

e. Fáze V – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date) a zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.4 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Hourly Roles on Cloud Custom Selector

Hodnocení Custom Selector Assessment vhodné pro pracovní pozice s časovou mzdou, pracovní pozice zabývající se přímou obsluhou zákazníků nebo pracovní pozice pro absolventy.

Hodnocení Custom Assessment jsou určena k užívání pouze ve státu (státech) zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou

začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou rozepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

a. Fáze I – Plánování projektu:

IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

b. Fáze II – Počáteční kvalitativní a kvantitativní průzkum

IBM uskuteční až patnáct (15) rozhovorů se zainteresovanými osobami Zákazníka, které odpovídají za projekt a které určil Zákazník. Každý rozhovor bude trvat přibližně 30 až 40 minut a bude veden telefonicky; zajistí vyplnění dotazníku job analysis, který vyplní zainteresované osoby Zákazníka a až 25 jeho pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici; účelem tohoto dotazníku je definovat znalosti, dovednosti a schopnosti, které jsou důležité z hlediska úspěchu v jednotlivých pracovních rolích a na pracovních pozicích; vytvoří až tři cílové skupiny, přičemž každá z nich bude složena z 8 až 10 existujících modelových osobností, což jsou pracovníci, kteří aktuálně zastávají danou pracovní pozici a které Zákazník označil jako pracovníky s nejvyšším výkonem v zaměstnání; vypracuje zprávu týkající se průzkumu a analýzy pracovní pozice.

Zákazník se účastní rozhovorů se zainteresovanými osobami a podílí se na sestavení cílových skupin; vyplní dotazník job analysis, jehož účelem je definovat znalosti, dovednosti a schopnosti, které jsou důležité z hlediska úspěchu v jednotlivých pracovních rolích a na pracovních pozicích.

c. Fáze III – Doplňující kvantitativní průzkum

IBM navrhne Hodnocení na základě výsledků Fáze II, která je popsána výše; vytvoří webové uživatelské rozhraní a vyvine algoritmy Hodnocení, bude hostovat Hodnocení na svých serverech a Zákazníkovi poskytne online přístup; předá Zákazníkovi formulář performance rating form, který bude vyplněn pro každého pracovníka, který aktuálně zastává danou pracovní pozici a bude reagovat na online Hodnocení v případě, že Zákazník nemá k dispozici platná data týkající se výkonnosti na dané pracovní pozici za minulé období; dodá Zákazníkovi a bude mu prezentovat zprávu obsahující výsledky průzkumu a doporučení, která vyplývají z průzkumu a týkají se návrhu a obsahu Hodnocení.

Zákazník u každé pozice určí pracovníky aktuálně zastávající danou pracovní pozici (nejvýše 300 pracovníků), kteří vyplní online Hodnocení; poskytne IBM demografické údaje a platné údaje o výkonnosti za minulé období, kteréžto údaje jsou objektivním měřítkem výkonnosti pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/roli, a to v takovém datovém formátu, který IBM určila (například tabulka ve formátu MS Excel nebo soubor csv), a pro každou pracovní pozici/roli zastávanou stávajícím zaměstnancem, který vyplnil online Hodnocení; vyplní formulář performance rating form pro každého pracovníka aktuálně zastávajícího danou pracovní pozici, který reaguje na online Hodnocení, v případě, že Zákazník nemá k dispozici platná data týkající se výkonnosti na dané pracovní pozici za minulé období.

d. Fáze IV – Návrh

IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/roli poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.

e. Fáze V – Implementace a testování

IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů a přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

f. Fáze VI – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date) a zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.5 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Professional and Managerial Roles on Cloud Custom Selector

Hodnocení Custom Selector Assessment je vhodné pro odborné pracovní pozice, včetně nezávislých spolupracovníků a rovněž vedoucích pracovníků na nižších až vyšších úrovních řízení. Hodnocení Custom Assessment jsou určena k užívání pouze ve státech zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou rozepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

a. Fáze I – Plánování projektu:

IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

b. Fáze II – Počáteční kvalitativní a kvantitativní průzkum

IBM uskuteční až patnáct (15) rozhovorů se zainteresovanými osobami Zákazníka, které odpovídají za projekt a které určil Zákazník. Každý rozhovor bude trvat přibližně 30 až 40 minut a bude veden telefonicky; zajistí vyplnění dotazníku job analysis, který vyplní zainteresované osoby Zákazníka a až 25 jeho pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici; účelem tohoto dotazníku je definovat znalosti, dovednosti a schopnosti, které jsou důležité z hlediska úspěchu v jednotlivých pracovních rolích a na pracovních pozicích; vytvoří až tři cílové skupiny, přičemž každá z nich bude složena z 8 až 10 existujících modelových osobností, což jsou pracovníci, kteří aktuálně zastávají danou pracovní pozici a které Zákazník označil jako pracovníky s nejvyšším výkonem v zaměstnání; vypracuje zprávu týkající se průzkumu a analýzy pracovní pozice.

Zákazník se účastní rozhovorů se zainteresovanými osobami a podílí se na sestavení cílových skupin; vyplní dotazník job analysis, jehož účelem je definovat znalosti, dovednosti a schopnosti, které jsou důležité z hlediska úspěchu v jednotlivých pracovních rolích a na pracovních pozicích.

c. Fáze III – Doplňující kvantitativní průzkum

IBM navrhne Hodnocení na základě výsledků Fáze II, která je popsána výše; vytvoří webové uživatelské rozhraní a vyvine algoritmy Hodnocení, bude hostovat Hodnocení na svých serverech a Zákazníkovi poskytne online přístup; předá Zákazníkovi formulář performance rating form, který bude vyplněn pro každého pracovníka, který aktuálně zastává danou pracovní pozici a bude reagovat na online Hodnocení v případě, že Zákazník nemá k dispozici platná data týkající se výkonnosti na dané pracovní pozici za minulé období; dodá Zákazníkovi a bude mu prezentovat zprávu obsahující výsledky průzkumu a doporučení, která vyplývají z průzkumu a týkají se návrhu a obsahu Hodnocení.

Zákazník u každé pozice určí pracovníky aktuálně zastávající danou pracovní pozici (nejvýše 300 pracovníků), kteří vyplní online Hodnocení; poskytne IBM demografické údaje a platné údaje o výkonnosti za minulé období, kteréžto údaje jsou objektivním měřítkem výkonnosti pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/roli, a to v takovém datovém formátu, který IBM určila (například tabulka ve formátu MS Excel nebo soubor csv), a pro každou pracovní pozici/roli zastávanou stávajícím zaměstnancem, který vyplnil online Hodnocení; vyplní formulář performance rating form pro každého pracovníka aktuálně zastávajícího danou pracovní pozici, který reaguje na online Hodnocení, v případě, že Zákazník nemá k dispozici platná data týkající se výkonnosti na dané pracovní pozici za minulé období.

- d. Fáze IV – Návrh
IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/rolí poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.
- e. Fáze V – Implementace a testování
IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů a přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.
Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.
- f. Fáze VI – Realizace služeb
IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date) a zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.6 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Executive Roles on Cloud Transportability Study

Studie přenosnosti určitého hodnocení vhodného pro odborné pracovní pozice, včetně nezávislých spolupracovníků a rovněž vedoucích pracovníků na nižších až vyšších úrovních řízení. Hodnocení jsou určena k užívání pouze ve státech zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou zopsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

- a. Fáze I – Plánování projektu
IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.
Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.
- b. Fáze II – Průzkum
IBM poskytne dotazník job analysis, který vyplní 25 expertů na danou oblast (SME), kteří jsou podrobně obeznámeni s pracovní pozicí/rolí; analyzuje odpovědi uvedené v dotazníku job analysis s cílem určit, zda jsou pracovní pozice/role Zákazníka dostatečně podobné pozicím/rolím, které byly původně přezkoumávány při validaci Hodnocení. Pomocí této analýzy se stanoví, zda je validita přenosná na pracovní pozice Zákazníka; předloží souhrnnou zprávu obsahující informace o průběhu průzkumu a doporučení, jak užívat Hodnocení.
Zákazník poskytne seznam svých expertů na danou oblast (SME) a vyplní dotazník job analysis.
- c. Fáze III – Návrh
IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/rolí poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.
- d. Fáze IV - Implementace a testování
IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí; poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů; přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

e. Fáze V – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date), zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

1.2.7 IBM Kenexa Behavioral Assessments for Professional and Managerial Roles on Cloud Transportability Study

Studie přenosnosti určitého hodnocení vhodného pro odborné pracovní pozice, včetně nezávislých spolupracovníků a rovněž vedoucích pracovníků na nižších až vyšších úrovních řízení. Hodnocení jsou určena k užívání pouze ve státech zahrnutých v průzkumu níže a budou administrována Zákazníkem prostřednictvím webového uživatelského rozhraní. Zákazník se zavazuje, že bude hodnocení administrovat u všech kvalifikovaných uchazečů o tyto pozice (interních i externích), a dále se zavazuje, že bude dodržovat prahové hodnoty hodnocení doporučené IBM. Tato Hodnocení mohou být použita pouze pro příslušné pracovní funkce/pozice Zákazníka, které jsou začleněny do níže uvedeného průzkumu. Závazné termíny (milníky) každé fáze projektu musí Zákazník schválit prostřednictvím projektového plánu. Teprve potom může IBM přejít k následující fázi projektu. Projekt bude realizován v několika fázích. U každé fáze jsou zepsány relevantní odpovědnosti IBM a Zákazníka.

a. Fáze I – Plánování projektu

IBM stanoví a naplánuje týdenní konferenční hovory, jejichž prostřednictvím mohou projektové týmy prodiskutovat aktuální úkoly i problémy a také nadcházející úkoly i termíny; podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

Zákazník podle potřeby alokuje v průběhu období platnosti Transakčního dokumentu potřebné zdroje a prostředky pro projekt.

b. Fáze II – Průzkum

IBM poskytne dotazník job analysis, který vyplní 25 expertů na danou oblast (SME), kteří jsou podrobně obeznámeni s pracovní pozicí/rolí; analyzuje odpovědi uvedené v dotazníku job analysis s cílem určit, zda jsou pracovní pozice/role Zákazníka dostatečně podobné pozicím/rolím, které byly původně přezkoumávány při validaci Hodnocení. Pomocí této analýzy se stanoví, zda je validita přenosná na pracovní pozice Zákazníka; předloží souhrnnou zprávu obsahující informace o průběhu průzkumu a doporučení, jak užívat Hodnocení.

Zákazník poskytne seznam svých expertů na danou oblast (SME) a vyplní dotazník job analysis.

c. Fáze III – Návrh

IBM po provedení kontroly a po projednání se Zákazníkem navrhne definitivní verzi Hodnocení; vytvoří a dodá dokument nazvaný Interview, který bude vycházet z obsahu Hodnocení a který lze použít jako Pohovor druhé úrovně u uchazečů z řad stávajících pracovníků aktuálně zastávajících danou pracovní pozici/rolí poté, co uchazeč vyplnil online Hodnocení.

d. Fáze IV - Implementace a testování

IBM bude testovat Hodnocení ve Zkušebním prostředí, poskytne Zákazníkovi administrační webový server, který bude sloužit jako uživatelské rozhraní pro administraci Hodnocení ve vztahu k uchazečům a v jehož rámci mohou administrátoři Hodnocení přistupovat ke grafickým profilům kandidátů, k manažerským sestavám a definicím povahových rysů, přizpůsobí administrační webový server podle směrnic Zákazníka týkajících se firemní značky.

Zákazník předá směrnice týkající se jeho firemní značky pro potřeby administračního serveru a provede uživatelské akceptační testy ve Zkušebním prostředí.

e. Fáze V – Realizace služeb

IBM zpřístupní Hodnocení online v Produktivním prostředí, kde je může Zákazník užívat (Go-Live Date) a zpřístupní Zákazníkovi k užívání Pohovory druhé úrovně.

2. Datové listy ochrany a zpracování údajů

Dodatek o zpracování údajů (Data Processing Addendum, DPA) společnosti IBM na adrese <http://ibm.com/dpa> a Datový list zpracování a ochrany údajů (označováno jako Datový list nebo Dodatek DPA) v odkazech níže poskytují další informace o ochraně údajů pro služby Cloud Services a volby

týkající se typů Obsahu, které lze zpracovat, využívaných činností vztahujících se ke zpracování, funkcí ochrany údajů a specifických aspektů uchovávání a vrácení Obsahu. Dodatek DPA se uplatní, pokud se na osobní údaje zahrnuté v Obsahu vztahuje Evropské obecné nařízení o ochraně údajů (EU/2016/679) (GDPR).

Odkaz(y) na příslušné Datové listy:

<https://www.ibm.com/software/reports/compatibility/clarity-reports/report/html/softwareReqsForProduct?deliverableId=1413343140375>

3. Úrovně služby a Technická podpora

3.1 Dohoda o úrovni služeb

IBM poskytuje Zákazníkovi následující Dohodu o úrovni služeb (SLA). IBM uplatní nejvyšší použitelnou kompenzaci vycházející ze souhrnné dostupnosti služby Cloud Service, jak je uvedeno v tabulce níže. Procento dostupnosti se vypočítá jako celkový počet minut v rámci smluvního měsíčního období minus celkový počet minut Odstávky za smluvní měsíční období, děleno celkovým počtem minut za smluvní měsíční období. Definice Odstávky, proces uplatňování nároku a pokyny, jak kontaktovat IBM ohledně problémů s dostupností služby, jsou uvedeny na stránkách IBM v příručce Cloud Service Support Guide na adrese https://www.ibm.com/software/support/saas_support_overview.html.

Dostupnosti služeb	Dobropis (% měsíčního registračního poplatku*)
Méně než 99,9 %	2 %
Méně než 99,0 %	5 %
Méně než 95,0 %	10 %

* Registrační poplatek je smluvní cena za měsíc, za který je uplatňován nárok.

3.2 Technická podpora

Informace o technické podpoře pro službu Cloud Service, včetně kontaktních údajů na podporu, úrovni závažnosti, hodin dostupnosti podpory, dob odezvy a dalších informací a procesů podpory, lze zjistit výběrem služby Cloud Service v příručce podpory IBM na adrese <https://www.ibm.com/support/home/pages/support-guide/>.

4. Poplatky

4.1 Metriky poplatků

Metriky poplatků za službu Cloud Service jsou uvedeny v Transakčním dokumentu.

Na tuto službu Cloud Service se uplatní následující metriky poplatků:

- Místo je jednotlivé fyzické pracoviště odpovídající místu podnikání pro takové fyzické pracoviště přístupující ke službám Cloud Services.
- Událost je výskyt specifické události, která je zpracovávána nebo souvisí s použitím služeb Cloud Services.

5. Dodatečné podmínky

Na Smlouvy o službě Cloud Service (nebo ekvivalentní smlouvy o základním cloudu) uzavřené před 1. lednem 2019 se vztahují podmínky dostupné na adrese <https://www.ibm.com/acs>.

6. Přednostní podmínky

6.1 Využití dat

Dále uvedené má přednost v případě rozporu s částí Ochrana obsahu a údajů v základních podmínkách služby Cloud Service mezi stranami: IBM nepoužije ani nesdělí výsledky pocházející z používání služby Cloud Service Zákazníkem, které jsou jedinečné vzhledem k vašemu Obsahu (Poznatky) nebo jinak identifikují Zákazníka. IBM je však oprávněna využít Obsah a další informace (s výjimkou Poznatků), které vyplynou z Obsahu v průběhu poskytování předmětu služby Cloud Service, k odstranění osobních

identifikátorů tak, aby již nadále nebylo možné osobní údaje přiřadit konkrétnímu jednotlivci bez uplatnění dalších informací. IBM použije tyto údaje pouze pro účely průzkumů, testování a vývoje nabídek.